

Forretningsorden for Skolebestyrelsen Snedsted Skole

Dagsorden

Fristen for udsendelse er 8 dage før skolebestyrelsesmødet ved udsendelse i skolebestyrelsens gruppe på Aula. Den offentliggøres på skolens hjemmeside. Der kan, efter aftale i skolebestyrelsen, også ske offentliggørelse ved opslag på skolens facebook – eventuelt ved henvisning til hjemmesiden.

Bilag til dagsorden

Fristen for udsendelse er samtidigt med dagsorden – 8 dage før skolebestyrelsesmødet. I særlige tilfælde kan bilag eftersendes senere.

Fremsættelse af punkter til dagsorden

Punkter der ønskes sat på dagsordenen fremsendes til formanden senest 14 dage før skolebestyrelsesmødet.

Dagsordenen sammensættes ud fra årshjul og i samarbejde mellem formand/næstformand og skolelederen.

Ekstraordinære skolebestyrelsesmøder

Fristen for indkaldelse til ekstraordinært skolebestyrelsesmøde er 14 dage.

Fristen for udsendelse af dagsorden og bilag hertil er 8 dage før det ekstraordinære skolebestyrelsesmøde.

Årshjul

På skoleårets første skolebestyrelsesmøde fastlægges årshjulet for skolebestyrelsens arbejde – herunder temaer for de enkelte møder.

Årshjulet dækker møderne: 2. møde til og med 1. møde i kommende skoleår.

Afvikling af møderne

Formanden er ordstyrer.

Skolens viceleder er referent.

Procedure for budget og opfølgning

Budgettet fremlægges på skolebestyrelsens temamøde for dette. Herefter budgetopfølgning hver tredje måned.

Ved uenighed om afgørelser

Afstemning foregår ved håndsoprækning – eller hvis det ønskes, ved hemmelig afstemning.

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig ved et fremmøde af flertallet af de forældrevalgte – det vil sige ved fremmøde af minimum fire forældrevalgte.

Godkendelse af referat

Punkterne læses op – punkt for punkt – undervejs i mødet, hvorved det godkendes løbende under skolebestyrelsesmødet.

Referat – frist for offentliggørelse

Da referatet godkendes på skolebestyrelsesmødet offentliggøres det (lægges på hjemmesiden og sendes ud på Aula) den følgende dag, eller senest 3 dage efter mødet.

Konstituering

Skolebestyrelsen konstitueres på et konstitueringsmøde snarest muligt efter valget, dog inden 1. august (skoleårets start).

Formanden kan være valgt for hele perioden, medmindre formanden frasiger sig dette.

Mødehyppighed og mødelængde

Der afholdes 6 ordinære skolebestyrelsesmøder i løbet af skoleåret – fra august til juni.

De forældrevalgte mødes ad hoc/efter behov – som forberedelse til møderne.

Der kan afholdes ekstraordinære skolebestyrelsesmøder efter behov.

Møderne afholdes fortrinsvis på 2½ time.

Afbud

Fristen for afbud til skolebestyrelsesmøde er 8 dage inden mødet. Afbud skal meddeles til formanden eller skolelederen. Ved sygdom eller andre hastende tilfælde kan afbud ske med kortere frist.

Vedtaget på skolebestyrelsesmødet den 13. juni 2022