

DAGSORDEN
Skolebestyrelsesmøde Snedsted skole
Tirsdag, den 30. august 2022
17.00 – 19.30

Afbud fra:

Dagsorden

Intro til punktet

Større punkter – (90 min.)

1. Skolebestyrelsens opgaver og muligheder (10 min.)

2. Temaet: Kommunikation (30 min.)

Velkomst og gensidig præsentation.

- 1.)
Introduktion til skolebestyrelsesarbejdet.
Lisbeth orienterer om rammerne for sb.
- Tilsyn med skolen
 - principper for skolens virksomhed
Eks: s/h samarbejdet, mobil tlf. o.l. med plads til råderum for ledelsen.
 - Og fastsætte værdiregelsæt.
 - Der kan ikke drøftes elev og personalesager.
 - Godkender skolens budget.

2.)
Facebookprofilen Snedsted skole.

Input:
Guide for opslag.
Elevopslag.
Ujævn fordelt på afdelingerne.

Beslutning: Medarbejder på hver afdeling, der kan lægge op.
Husk at inddrage eleverne.

Forældremøder:

Kontaktpersoner
23/8 Trombakken (Heidi Bak Mikkelsen)
13/9 Indskolingen (Alex – Jonas)
20/9 Melletrinnet (Tina)
6/9 Overbygningen (Heidi – Gitte – Pia)

Natteravnene var interesserede, men tiden på møderne blev for presset.
Drøftelse af om hvem der kan få punkter på møderne.
Forslag: kan natteravnene bruge SSP - dagen til noget?

*Borgerforeningen kunne kontakte natteravnene.
Evt. en boks på hjemmesiden til foreningstiltag.
Kommunale tiltag bliver slået op på aula.*

Skoleintro/overgangen fra dagtilbud –

*Overleveringsmøder mellem skoleintro og børnehaven.
Ved samtykke, også adgang til sprogvurderinger.
For enkelte børn afholdes der møder med forældre,
børnehaven og deltagelse af skoleintro-personale.
Besøg fra børnehaverne i det tidlige forår. Ugentlige
besøg i 4 uger.
Opmærksomhed på skiftet fra største i børnehaven til
mindste i skolen.*

*SFO- personalet skal være mere obs på at de yngste
elever bliver på SFO- området.*

Hjemmesiden opdatering.

Strategien er at de officielle ting er på hjemmesiden.

Evt. input vedr. kommunikationstemaet fra ledelsen.

*Det, som vedrører enkelte klasser er det
klasselærerens opgave at kommunikere, hvis det
vedrører alle elever kommunikeres det af ledelsen.*

*Snedsted Skole sender indlæg til Snedsted bladet.
Vores indlæg lægges på hjemmesiden.*

3. Årshjul og årets temaer (15 min.)

3.)

Opdatering af årshjul. Drøftelse af temaer. OBS på
erfaringer fra seneste halve år.

Temaer vedtaget januar 2022:

August: Kommunikation

September: Håndtering af principper

November: Valg (lige år?)

Januar: Budget (+ hver 3. måned budgetopfølgning)

April: Trivsel alle.

Maj: Læring og nedslag i data.

*Årshjulet sendes ud igen med aftalte ændringer vedr.
september og fordeling af principper. Evt bytte april og
maj rundt.*

April også punktet skoleårets planlægning.

<p><u>4. Princip for antimobbestrategi (15 min.)</u></p>	<p>4.)</p> <p><i>Lisbeth gennemgår sammenskriv af fokuspunkterne. Spørgsmål vedr. antimobbestrategien blev besvarede.</i></p> <p><i>Lisbeths sammenskriv sendes ud og godkendes næste gang. Sidste spørgsmål tages op næste gang.</i></p>
<p><u>5. Princip for skole/hjem-samarbejde (forældresamarbejde) (10 min.)</u></p>	<p>5.)</p> <p>Punktet udsat</p>
<p><u>6. Princip for brugen af film og andet undervisningsmateriale (fra SB 13/6-2022) (10 min.)</u></p>	<p>6.)</p> <p>Punktet udsat</p>
<p><u>Mindre punkter – (60 min.)</u></p> <p><u>7. Forretningsorden (5 min.)</u></p>	<p>7.)</p> <p><i>Forretningsordenen lægges op på hjemmesiden ved principperne.</i></p>
<p><u>8. Rygning (20 min.)</u></p>	<p>8)</p> <p><i>Punktet er blevet drøftet på Trombakken og Hovedskolen.</i></p> <p><i>Vi har en ryge-stopvejleder der kan hjælpe med sådanne tiltag.</i></p> <p><i>JS og LH har været rundt i overbygningsklasserne.</i></p> <p><i>Der er ganske få rygere i dag. Skolen har særlig fokus på at forhindre, at rygning "smitter".</i></p> <p><i>Drøftelse af hvordan skolen tackler rygning.</i></p> <p><i>Rygning tages op igen på næste møde. Og på forældremøde i overbygningen.</i></p>

<p><u>9. Forældrehenvendelser (10 min.)</u></p>	<p>9.)</p> <p><i>Der er orienteret om ledelsens kommunikation i forbindelse med en konkret situation i en klasse. Der har været henvendelse til forvaltningen for sparring i episoden.</i></p> <p><i>I AMG arbejdes der med en plan for, hvordan vi tackler det som skole, hvis en ansat udsættes for beskyldninger af forskellig art.</i></p> <p><i>Drøftelse af højt varmeniveau i sydvendte klasser.</i></p>
<p><u>10. Opfølgning på mail af 30. april 2022 om mobning og arbejdstilsynets besøg (5 min.)</u></p>	<p>10.)</p> <p><i>Arbejdstilsynet har været på besøg sidst i april. 11/5 var de på Trombakken. Vi har indgået aftale om forløb for at forberede personalet i Trombakken bedre på følelsesmæssige påvirkninger i arbejdet med målgruppen.</i></p> <p><i>Vi har tre gange udarbejdet akutplan for mobning. Alle episoder er afsluttet efter aftale med involverede.</i></p>
<p><u>11. Næste skolebestyrelsesmødes punkter + tema (5 min.)</u></p>	<p>11.)</p> <p><i>Næste skolebestyrelsesmøde 27. september Tema – se årshjulet</i></p> <p><i>Forældrevalgte har aftalt forberedelsesmøde til 7. september 19-21 i skolens mødelokale.</i></p>
<p><u>12. Efterretninger (10 min.):</u></p>	<p>12.)</p> <p><i>Bordet rundt – med fokus på forberedte efterretningspunkter.</i></p> <p><i>Pia og Tina har været til kvartalsmøde. Pia har siddet i arbejdsgruppe vedr. den pressede økonomi i skolevæsnet. De har sendt brev til kommunalbestyrelsen. Dialogmøde med Komm. Best., den 13/9. Opfordring til, at mange bestyrelsesmedlemmer dukker op i Snedsted Hallen.</i></p>

<p><u>13. Eventuelt (5 min.):</u></p>	<p><i>Skolen får besøg af BFU d 6/9 kl. 10.45-11.45 til rundvisning.</i></p> <p><i>Der er udfordringer ift buskort. I samarbejde med Teknisk Forvaltning er der truffet afgørelse i 6-7 sager. Forventeligt vil problematikken dukke op igen – det handler om opmåling af afstand fra hjem til skole.</i></p> <p>13.) Intet under eventuelt</p> <p><i>Rundvisning på skolen laves på næste bestyrelsesmøde d. 27. september.</i></p>

Forretningsorden for Skolebestyrelsen Snedsted Skole

Dagsorden

Fristen for udsendelse er 8 dage før skolebestyrelsesmødet ved udsendelse i skolebestyrelsens gruppe på Aula. Den offentliggøres på skolens hjemmeside. Der kan, efter aftale i skolebestyrelsen, også ske offentliggørelse ved opslag på skolens facebook – eventuelt ved henvisning til hjemmesiden.

Bilag til dagsorden

Fristen for udsendelse er samtidigt med dagsorden – 8 dage før skolebestyrelsesmødet. I særlige tilfælde kan bilag eftersendes senere.

Fremsættelse af punkter til dagsorden

Punkter der ønskes sat på dagsordenen fremsendes til formanden senest 14 dage før skolebestyrelsesmødet.

Dagsordenen sammensættes ud fra årshjul og i samarbejde mellem formand/næstformand og skolelederen.

Ekstraordinære skolebestyrelsesmøder

Fristen for indkaldelse til ekstraordinært skolebestyrelsesmøde er 14 dage.

Fristen for udsendelse af dagsorden og bilag hertil er 8 dage før det ekstraordinære skolebestyrelsesmøde.

Årshjul

På skoleårets første skolebestyrelsesmøde fastlægges årshjulet for skolebestyrelsens arbejde – herunder temaer for de enkelte møder.

Årshjulet dækker møderne: 2. møde til og med 1. møde i kommende skoleår.

Afvikling af møderne

Formanden er ordstyrer.

Skolens viceleder er referent.

Procedure for budget og opfølgning

Budgettet fremlægges på skolebestyrelsens temamøde for dette. Herefter budgetopfølgning hver tredje måned.

Ved uenighed om afgørelser

Afstemning foregår ved håndsoprækning – eller hvis det ønskes, ved hemmelig afstemning.

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig ved et fremmøde af flertallet af de forældrevalgte – det vil sige ved fremmøde af minimum fire forældrevalgte.

Godkendelse af referat

Punkterne læses op – punkt for punkt – undervejs i mødet, hvorved det godkendes løbende under skolebestyrelsesmødet.

Referat – frist for offentliggørelse

Da referatet godkendes på skolebestyrelsesmødet offentliggøres det (lægges på hjemmesiden og sendes ud på Aula) den følgende dag, eller senest 3 dage efter mødet.

Konstituering

Skolebestyrelsen konstitueres på et konstitueringsmøde snarest muligt efter valget, dog inden 1. august (skoleårets start).

Formanden kan være valgt for hele perioden, medmindre formanden frasiger sig dette.

Mødehyppighed og mødelængde

Der afholdes 6 ordinære skolebestyrelsesmøder i løbet af skoleåret – fra august til juni.

De forældrevalgte mødes ad hoc/efter behov – som forberedelse til møderne.

Der kan afholdes ekstraordinære skolebestyrelsesmøder efter behov.

Møderne afholdes fortrinsvis på 2½ time.

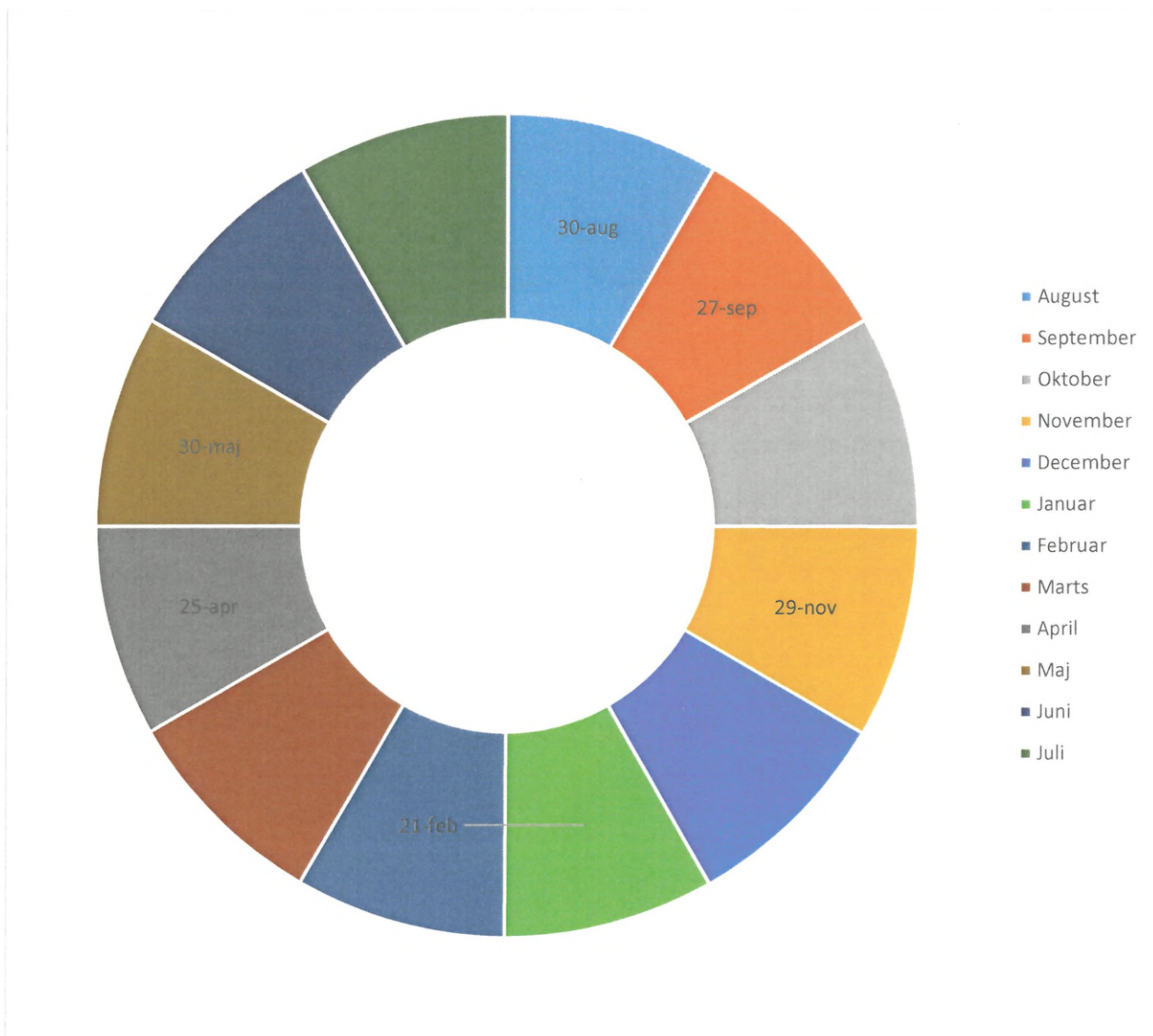
Afbud

Fristen for afbud til skolebestyrelsesmøde er 8 dage inden mødet. Afbud skal meddeles til formanden eller skolelederen. Ved sygdom eller andre hastende tilfælde kan afbud ske med kortere frist.

Vedtaget på skolebestyrelsesmødet den 13. juni 2022

Årshjul 2022/2023 – Skolebestyrelsen Snedsted skole

Ved skoleårets begyndelse er følgende møderække fastlagt (se datoer i hjulet – de måneder der ikke er nævnt en dato, er der ikke møde). Alle skolebestyrelsesmøder kl. 17-19:30.



På skoleårets første skolebestyrelsesmøde, den 30. august 2022, er følgende temaer fastlagt for årets møder:

August – Kommunikation

September – Håndtering af principper – overblik og fordeling af behandling af principper resten af året

November – Valg (i ulige år) + behandling af flere principper

Januar – Budget (+ hver 3. måned budgetopfølgning; april – (august?) september – november) + behandling af flere principper

April – Læring og nedslag i data + skoleårets planlægning

Maj - Trivsel – elever, medarbejdere, samlet.